

ที่ อว ๐๖๕๖.๑๖/ว ๑๑๓๓



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม หลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับ ระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทบยอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับ ระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทบยอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘” เพื่อให้หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์มาตรฐานบัญชีภาครัฐที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงขอเชิญท่านและบุคคลในสังกัด เข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยสามารถสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย สอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณปรัชญาภรณ์ รัตนรุ่งเรืองไชย เบอร์โทร ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒ คุณสุภารัตน์ งามขำ ๐๖๔-๙๒๓๓๘๙๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์โครงการฯ และพิจารณาส่งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าวจักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กฤษฎ์ดนัย ชารัตนสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปฏิบัติราชการแทน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : yanisachub@hotmail.com



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับ ระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทียอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีโดยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งยกเลิกการจัดทำบัญชีด้วยมือโดยให้จัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพียงระบบเดียว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ชักชวนแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับ ระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทียอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘” โดยได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและปฏิบัติจริงทางการเงินและบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑๘ ปี มาให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการบันทึกบัญชีหน่วยงานภาครัฐที่ถูกต้องตามระเบียบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่อง ครบถ้วน

๒.๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อติดตามการบริหารงบประมาณได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติจริง และตอบข้อซักถามโดยวิทยากรจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี และเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและเป็นผู้ที่ปฏิบัติจริงในการจัดทำบัญชีและการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑๘ ปี นำทีมโดย นายสมศักดิ์ ผิวบาง (อ.ฮันนี่) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลคำโคกสูง อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดอุดรธานี และทีมงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- ๔.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าฝ่ายการเงิน/หัวหน้าฝ่ายบัญชี/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน/หัวหน้าฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ/และหัวหน้าฝ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักปลัด
- ๔.๕ นักวิชาการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/นักวิชาการพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้
- ๔.๖ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบ / นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- ๔.๗ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานพัสดุ/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๔.๘ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือบุคลากรที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๔.๙ หัวหน้าสถานศึกษา/นักวิชาการศึกษา/ข้าราชการครู/ครูผู้ดูแลเด็ก

๕. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ลอฟท์ มาเนีย บูติก โฮเทล จังหวัดชุมพร
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๖. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

๖.๑. ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าหนังสือคู่มือ ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่ จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์ สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๖.๒. ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

ผู้สนใจสมัครสามารถสอบถามเพิ่มเติมและติดต่อ คุณปรัชญาภรณ์ โทรศัพท์ : ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒ คุณสุดา รัตน์ โทรศัพท์ : ๐๖๔-๙๒๓๓๘๘๘ และคุณญาณิศา โทรศัพท์ ๐๖๔-๙๘๖๓๖๓๕ (Line ค้นหาจากเบอร์ โทรศัพท์) ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี มทร.สุวรรณภูมิ เงินรายได้ เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๙-๒

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่เว็บไซต์ <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla> สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒, ๐๖๔-๙๒๓๓๘๘๘, ๐๖๔-๙๘๖๓๖๓๕

-สำรองห้องพักกับทางโรงแรมที่เป็นสถานที่อบรมด้วยตนเองหลังจากเจ้าหน้าที่โทรคอนเฟิร์มแล้ว

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกบัญชี และจัดทำรายงานการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐได้อย่างถูกต้อง

๘.๒ สามารถส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘.๓ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่อง ครบถ้วน

๘.๔ เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อติดตามการบริหารงบประมาณได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่า ๘๐ % ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร

๑๐. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

หมายเหตุ ผู้เข้ารับการอบรมนำคอมพิวเตอร์และรางวัลไฟมาเอง

- กรณีที่ อปท. มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นรายหลักสูตร
- กรณีที่ อปท. สมัครอบรมหลักสูตรเดียวกันเป็นหมู่คณะ กรุณาโอนเงินรวมเพื่อง่ายต่อการตรวจสอบ และโปรดระบุชื่อหลักสูตร ชื่อผู้เข้าร่วมอบรม แจ้งหลักฐานการโอนที่ <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla>
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- สำรองห้องพักรับรองที่โรงแรมที่เป็นสถานที่อบรมด้วยตนเอง หลังจากเจ้าหน้าที่โทรคอนเฟิร์มแล้ว

กำหนดการอบรมโครงการเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทียอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”

วันแรก

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่สอง

๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

- รายงานตัว รับเอกสารประกอบการอบรม

- การตรวจสอบรายงานทางการเงิน
- การเทียบงบทดลองบัญชีมือกับงบทดลองในระบบ New e-LAAS
- การจัดทำงบกระทียอดเงินฝากธนาคาร
- การปรับปรุงบัญชี
- การบันทึกบัญชีระหว่างกัน
- การปรับปรุงงบประมาณกรณีเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง
- การรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ
- การรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
- การรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
- การปรับปรุงลูกหนี้
- การบันทึกวัสดุคงคลัง/ยา/วัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์
- การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดของหนี้สิน
- การปรับปรุงเงินอุดหนุนตกเป็นเงินสะสมหรือรอส่งคืน

วันที่สาม

๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

- การตรวจสอบสินทรัพย์ก่อนนำเข้าระบบ New e- LAAS
- การนำเข้าสินทรัพย์ -การปรับปรุงฐานข้อมูลสินทรัพย์กรณีไม่ถูกต้อง
- การปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสมกรณีไม่ถูกต้อง
- การปรับปรุงบัญชีหนี้สินทรัพย์กับงบทดลองไม่ถูกต้องตรงกัน
- การคำนวณค่าเสื่อมประจำปี
- การจำหน่ายสินทรัพย์ในระบบ New e-LAAS

กรณีศึกษาที่ความรู้ในระบบ พร้อมเทคนิคการทำงานอย่างถูกต้อง

- หลักการตั้งหนี้ที่ถูกต้อง ตามผังบัญชี ว ๑๒๙๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- วิธีการแก้ไขปัญหาค่าเสื่อมหนี้สินไม่ถูกต้อง/ไม่ตรงกับบัญชีแยกประเภท
- หลักการคำนวณค่าเสื่อมราคา/ค่าเสื่อมราคาสะสม
- การแก้ไขปัญหาค่าเสื่อมหนี้สินหลักประกันสัญญาในระบบไม่ตรงกับทะเบียนคุมมือ
- การแก้ไขปัญหาค่าเสื่อมหนี้สินระบบไม่ตรงกับทะเบียนคุมหนี้สินมือ
- เทคนิคการคีย์ข้อมูลย้อนหลังกรณีที่คีย์ข้อมูลในระบบไม่ครบ
- เทคนิคการจัดทำงบกระทียอดเงินฝากธนาคาร(กรณีไม่ตรงและสดง. ออกข้อทักท้วง)
- ตอบคำถามพร้อมฝึกปฏิบัติจริง



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “ปิดบัญชีหน่วยงานแม่ และ หน่วยงานลูก การตรวจสอบรายงานทางการเงิน (ระบบมือ คู่กับระบบ New LAAS) การจัดทำงบกระทียอดเงินฝาก การตรวจสอบสินทรัพย์กับงบทดลอง เทคนิคการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่อง การตรวจสอบความถูกต้อง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New LAAS เพื่อให้ถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘”

.....

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ลอฟท์ มาเนีย บุติค โฮเทล จังหวัดชุมพร
- ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์/โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			

☐ อาหารทั่วไป จำนวน.....ท่าน ☐ อาหารฮาลาล จำนวน.....ท่าน

๓. ติดต่อสอบถามส่งแบบตอบรับสมัครที่ คุณปรัชญาภรณ์ ๐๙๑-๐๓๕๙๑๘๒ และคุณสุภารัตน์ ๐๖๔-๙๒๓๓๘๙๘ หรือไลน์ (ค้นหาด้วยเบอร์โทรศัพท์) ๐๙๑๐๓๕๙๑๘๒ , ๐๖๔๙๒๓๓๘๙๘ , ๐๖๔๙๘๖๓๖๓๕

๔. ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.-บาท สำหรับผู้สมัครท่านสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่วันที่ โดยโอนผ่าน : บัญชีธนาคารกรุงไทย ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี มทร.สุวรรณภูมิ เงินรายได้ เลขที่ ๑๒๘-๐-๒๘๙๓๘๙-๒
ส่งหลักฐานการชำระเงินไปยัง <https://qr.rmutsb.ac.th/s/dla>

เพื่อตรวจสอบการชำระเงิน กรณีชำระวันลงทะเบียนขอรับเป็นเงินสด (ไม่รับเช็ค)

ทั้งนี้ หาก อปท. ลงทะเบียนอบรมเป็นหมู่คณะ ขอความกรุณาโอนรวม เพื่อง่ายต่อการตรวจสอบ



ส่งหลักฐานการโอน